农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业科学研究进展** | 课程代码 | **BK006005** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30),种子15-1(33),种子15-2(26),种子15-3(23),植科15-1(29),植科15-2(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**24** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业生态学** | 课程代码 | **BK006006** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29),植科16-1(29),植科16-2(31),茶学17-1(21),园艺17-1(33),园艺17-2(33),园艺17-3(32),园艺17-4(33),园艺17-5(33),园艺17-6(32),园艺17-7(34),园艺17-8(33),园艺17-9(34),植保17-1(30),植保17-2(30),植保17-3(30),植保17-4(30),植保17-5(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业生物技术实验** | 课程代码 | **BK006007** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科16-1(29),植科16-2(31),农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.8** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **26** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物生产学实验2** | 课程代码 | **BK006011** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **16** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物育种学2** | 课程代码 | **BK006013** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物育种学实验2** | 课程代码 | **BK006015** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **16** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物栽培学1** | 课程代码 | **BK006016** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **4** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**64** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物育种学（总论）** | 课程代码 | **BK007002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **3** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**48** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物育种学A1** | 课程代码 | **BK007003** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科16-1(29),植科16-2(31)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**40** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物生产学C1** | 课程代码 | **BK007007** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物生产学A2** | 课程代码 | **BK007008** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科15-1(29),植科15-2(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **种子生物学** | 课程代码 | **BK008004** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**40** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **天然药物化学** | 课程代码 | **BK052001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2.8** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**45** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **天然药物化学实验** | 课程代码 | **BK052002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **32** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **药用植物栽培学1** | 课程代码 | **BK052005** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**24** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **药用植物栽培学实验1** | 课程代码 | **BK052007** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **16** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药鉴定学** | 课程代码 | **BK052009** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药鉴定学实验** | 课程代码 | **BK052010** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **16** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药炮制学** | 课程代码 | **BK052011** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**24** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药炮制学实验** | 课程代码 | **BK052012** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **16** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药生物技术** | 课程代码 | **BK052013** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： **8** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药学** | 课程代码 | **BK052014** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **兽药16-1(24),兽药16-2(21)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药药理学** | 课程代码 | **BK052017** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药16-1(31),中药16-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： **16** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药资源学** | 课程代码 | **BK052018** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药17-1(33),中药17-2(32)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **医药研究进展** | 课程代码 | **BK052020** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药15-1(38)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**24** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中医基础理论** | 课程代码 | **BK052023** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药18-1(0),中药18-2(0)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**24** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **临床中药学** | 课程代码 | **BK052024** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药18-1(0),中药18-2(0)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **劳动1** | 课程代码 | **BS006004** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学17-1(36),农学17-2(33),农学17-3(33),农学17-4(34)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **社会实践与调查报告1** | 课程代码 | **BS006006** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学17-1(36),农学17-2(33),农学17-3(33),农学17-4(34)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **社会实践与调查报告2** | 课程代码 | **BS006007** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **专业认知与教育** | 课程代码 | **BS006008** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科18-1(0),植科18-2(0)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **创新创业实践** | 课程代码 | **BS006009** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物学课程论文** | 课程代码 | **BS006010** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学18-1(0),农学18-2(0),农学18-3(0),农学18-4(0),农学18-5(0),农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物育种学教学实习2** | 课程代码 | **BS006012** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物栽培学教学实习2** | 课程代码 | **BS006014** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学15-1(30),农学15-2(33),农学15-3(33),农学15-4(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农学科研创新训练A** | 课程代码 | **BS006016** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **4.2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农学科研创新训练A** | 课程代码 | **BS006017** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **4.1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农学科研创新训练C** | 课程代码 | **BS006020** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **8.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **劳动1** | 课程代码 | **BS007003** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科17-1(29),植科17-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **社会实践与调查报告1** | 课程代码 | **BS007005** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科17-1(29),植科17-2(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **社会实践与调查报告2** | 课程代码 | **BS007006** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科16-1(29),植科16-2(31)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物生产教学实习A2** | 课程代码 | **BS007009** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科15-1(29),植科15-2(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物育种教学实习A1** | 课程代码 | **BS007010** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科16-1(29),植科16-2(31)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **创新创业实践** | 课程代码 | **BS007012** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科15-1(29),植科15-2(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物生产学综合实践A1** | 课程代码 | **BS007013** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物育种学综合实践B1** | 课程代码 | **BS007015** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **0.6** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **劳动** | 课程代码 | **BS008004** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子17-1(27),种子17-2(30),种子17-3(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **社会实践与调查报告1** | 课程代码 | **BS008005** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子17-1(27),种子17-2(30),种子17-3(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **社会实践与调查报告2** | 课程代码 | **BS008006** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **种子生产、加工教学实习** | 课程代码 | **BS008009** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子15-1(33),种子15-2(26),种子15-3(23)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1.8** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业科研创新训练A** | 课程代码 | **BS008015** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **4.2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业科研创新训练C** | 课程代码 | **BS008017** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **8.5** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **专业认知与教育** | 课程代码 | **BS008018** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学18-1(0),农学18-2(0),农学18-3(0),农学18-4(0),农学18-5(0)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **创新创业实践** | 课程代码 | **BS052003** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药15-1(38)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **课程论文** | 课程代码 | **BS052004** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科18-1(0),植科18-2(0)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药生产与营销** | 课程代码 | **BS052008** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药15-1(38)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **3** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **专业认知与中药资源调查** | 课程代码 | **BS052009** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药17-1(33),中药17-2(32)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **宏观农业与可持续发展** | 课程代码 | **XF006001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农学概论** | 课程代码 | **XF006002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **资环17-1(31),资环17-2(31),资环17-3(30)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业标准化与质量认证** | 课程代码 | **XF006003** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28),农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业生态学** | 课程代码 | **XF006004** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业推广学** | 课程代码 | **XF006005** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29),种子15-1(33),种子15-2(26),种子15-3(23)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业信息技术** | 课程代码 | **XF006006** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29),种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28),植科16-1(29),植科16-2(31)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **有机农业原理与技术** | 课程代码 | **XF007001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农学16-1(34),农学16-2(32),农学16-3(36),农学16-4(29)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物生产学** | 课程代码 | **XF007003** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **农药15-1(25),农药15-2(25)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物资源开发与利用** | 课程代码 | **XF007004** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **植科16-1(29),植科16-2(31)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **谷物品质分析** | 课程代码 | **XF008001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子16-1(23),种子16-2(25),种子16-3(28)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **海洋药物** | 课程代码 | **XF052001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药15-1(38)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**16** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **人体解剖学与生理学** | 课程代码 | **XF052002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药17-1(33),中药17-2(32)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **药学概论** | 课程代码 | **XF052004** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药15-1(38)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药资源综合利用** | 课程代码 | **XF052009** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药15-1(38)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **种子法律法规** | 课程代码 | **XF052010** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **种子15-1(33),种子15-2(26),种子15-3(23)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中药综合实验课** | 课程代码 | **XF052012** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 | **中药15-1(38)** |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **1** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：实验总学时： **32** | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业推广学** | 课程代码 | **XK006001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **植物生产学** | 课程代码 | **XK006002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农学概论** | 课程代码 | **XK007001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **农业信息技术** | 课程代码 | **XK007002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **谷物品质分析** | 课程代码 | **XK008001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物种子学** | 课程代码 | **XK008002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中医药基础理论与保健应用** | 课程代码 | **XK052001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **中医药美容学** | 课程代码 | **XK052002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **宏观农业与可持续发展** | 课程代码 | **XS006001** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **有机农业原理与技术** | 课程代码 | **XS006002** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

农学院2018－2019学年第1学期排课单（课程负责人填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | **作物生理生态** | 课程代码 | **XS006003** |
| 课程负责人 |  | 上课班级 |  |
| 开课校区 | □南校区 □北校区 | 学分 | **2** |
| 开课时间安排 | 请根据上课学时填写(前半学期1-10，后半学期11-19)： 周― 周  |
| 学时安排 | 授课总学时：**32** 实验总学时： | 是否用多媒体 |  |
|  |
| **课程分配情况：（由课程负责人填写）**

|  |  |
| --- | --- |
| 任课教师 | 讲授班级 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 1. 凡是班级拆开上课的课程，课程负责人要填写课程分配情况，一个人上多个班级实验课的也是如此，***农学专业是重点建设专业，实行小班授课，每个教学班安排两个自然班。***
2. 上课周学时不能过于集中。上课班级填写要和任务书上一致，具体到班号。
3. 开课时间安排要和教学日历一致具体到周，学校根据填写情况进行课堂教学检查。
4. ***有特殊排课要求的老师，请提出书面申请，张吉旺副院长签字后，交教务秘书仵允锋老师，汇总后6月22日前交教务科。***
5. 每门必修课程都要填写教材统计表，选修课可填可不填。
6. 相关排课文件可以到农学院教务信息网教师栏目2018-2019-1排课专栏下载。
7. 仵允锋电子信箱：wuyf@sdau.edu.cn。
 |

教材选用统计表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | 版次 | 编者 | 出版社 | 出版时间 | 估定价 | 书号（ISBN） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |